

С учетом мнения родителей  
Заседание совета родителей № 1  
от 19.09.2018г.

УТВЕРЖДАЮ  
И.о.заведующего ГБДОУ № 11  
Битюкова О.Н.  
Приказ № 80 от 10.09.2018г.



Рассмотрен  
Педагогическим советом ГБДОУ № 11  
Протокол № 1 от 10.09.2018г.

**Годовой план работы на 2018-2019 учебный год  
Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения  
детский сад № 11  
Приморского района г. Санкт-Петербурга**

**Санкт-Петербург  
2018 год**

## **Основные направления в работе на 2018-2019 учебный год**

1. Совершенствовать работу по речевому развитию дошкольников, как средству общения и культуры, через повышение интереса к словесному искусству и художественной литературе.
2. Содействие созданию условий для развития основных профессиональных компетенций педагогов ДОУ в соответствии с профессиональным стандартом в условиях реализации ФГОС ДО.
3. Повысить эффективность образовательного процесса по формированию у дошкольников целостного представления о безопасной жизнедеятельности средствами художественно-эстетической деятельности.
4. Повысить уровень профессиональной компетентности педагогов в проектировании образовательного процесса с ФГОС ДО по организации познавательно-исследовательской деятельности воспитанников.

*ОРГАНИЗАЦИЯ ПРЕДМЕТНО-РАЗВИВАЮЩЕГО ПРОСТРАНСТВА ДОУ*

**ОРГАНИЗАЦИЯ РАЗВИВАЮЩЕГО ПРОСТРАНСТВА В ДОУ.**

№	Содержание работы	Срок	Ответственный	Отметка о выполнении
1	<ul style="list-style-type: none"><li>• Пересмотреть организацию предметно-пространственной среды ГБДОУ для обеспечения максимальной реализации ее образовательного потенциала в соответствии Образовательной программой дошкольного образования ГБДОУ</li> <li>• Использовать комплексное оснащение для организации как совместной деятельности взрослого и детей, так и самостоятельной деятельности детей не только в рамках образовательной деятельности, но и при проведении режимных моментов, по освоению реализуемой образовательной программы дошкольного образования.</li> <li>• Использовать комплексное оснащение для организации разнообразной игровой деятельности (основная форма работы с детьми/ведущий вид деятельности - игра);</li> <li>• Использовать комплексное оснащение для учета национально-культурных, демографических, климатических условий, в которых осуществляется образовательный процесс.</li></ul>	<p>постоянно в течение учебного года</p> <p>постоянно в течение учебного года</p> <p>постоянно в течение учебного года</p> <p>постоянно в течение учебного года</p>	<p>Ст. воспитатель педагоги ГБДОУ</p> <p>Ст. воспитатель педагоги ГБДОУ</p> <p>Ст. воспитатель педагоги ГБДОУ</p> <p>Ст. воспитатель педагоги ГБДОУ</p>	

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Учитывать полоролевую специфику и наполнить предметно-развивающей среды как общим, так и специфичным материалом для девочек и мальчиков</li> <li>• В группах создать психологический комфорт: освещение в соответствии с требованиями гигиены, цветовая гамма интерьера нежная, спокойная, в группах обеспечить эффект новизны, удовлетворять потребности ребенка в движении и персональном пространстве.</li> </ul>	<p>постоянно в течение учебного года</p> <p>постоянно в течение учебного года</p>	<p>Ст. воспитатель педагоги ГБДОУ</p> <p>Ст. воспитатель педагоги ГБДОУ</p>	
<p><b>2.</b></p>	<p><b>Группы:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Пересмотреть паспорта групп в соответствии с требованиями к условиям реализации Образовательной программы дошкольного образования и в Образовательной программы дошкольного образования, адаптированной для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (с тяжелыми нарушениями речи)</li> <li>• Продолжить работу по обновлению сюжетно-ролевых игр: подбор оборудования для сюжетно-ролевых игр в соответствии с их сюжетообразующей функцией (предметы оперирования, игрушки–персонажи, маркеры/ знаки игрового пространства)</li> <li>• Продолжить работу по созданию условий для организации разнообразной игровой деятельности для мальчиков и девочек.</li> <li>• Продолжить работу по созданию и подбору оборудования для активации двигательной активности детей; пособий и оборудования для формирования у них первичных представлений о здоровьесбережении и</li> </ul>	<p>Сентябрь</p> <p>постоянно в течение учебного года</p> <p>постоянно в течение учебного года</p> <p>постоянно в течение учебного года</p>	<p>Ст. воспитатель</p> <p>Педагоги ГБДОУ</p> <p>Педагоги ГБДОУ</p> <p>Ст. воспитатель Педагоги ГБДОУ</p>	



	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Изготовление пособий, атрибутов, масок, костюмов к вечерам досуга, праздникам и вечерам развлечений и открытых мероприятий в рамках педагогических проектов</li> <li>• Моделирование развивающей среды по теме «Музыкальный Петербург».</li> <li>• Обновление материала и игр в музыкальных уголках в группах.</li> </ul>			
4.	<p><b>Физкультурный зал:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Продолжить пополнение картотеки по направлению «Речь с движением»</li> <li>• Изготовление атрибутов для проведения спортивных праздников, развлечений и недели здоровья</li> <li>• Обновление и пополнение уголков движения в группах: внесение оборудования на закрепление основного вида движений, создание картотек бодрящих гимнастик, создание картотек игр, стимулирующих движение, пополнение картотек подвижных игр, внесение самодельного спортивного оборудования, иллюстративного материала по ознакомлению детей с различными видами спорта, оборудования для мальчиков и девочек.</li> <li>• Создание картотек спортивных игр и упражнений для мальчиков и девочек.</li> </ul>	постоянно в течение учебного года	Инструктор по физ. воспитанию	
5.	<p><b>Бассейн:</b></p> <p>Пополнить медиатеку.  Пополнение спортивного инвентаря  Изготовление атрибутов для досуговой деятельности</p>		Инструктор по плаванию	

## МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

### Нормативно-правовая база ДОУ. Основные нормативные документы, учитываемые при планировании.

#### I. Основные федеральные нормативно-правовые документы

1. Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»
2. Федеральная целевая программа развития образования на 2015-2020 годы.
3. Указ Президента РФ от 1 июня 2012 г. N 761 «О Национальной стратегии действий в интересах детей на 2012 - 2017 годы»
4. Государственная программа Российской Федерации "Развитие образования" на 2013-2020 годы
5. Приказ Министерства образования и науки РФ от 30 августа 2013 г. N 1014 г. Москва "Об утверждении Порядка организации осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования"
6. Приказ Министерства образования и науки РФ от 24 декабря 2010 г. N 2075 "О продолжительности рабочего времени (норме часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников"
7. Постановление Правительства Российской Федерации от 8 августа 2013 г. N 678 г. Москва "Об утверждении номенклатуры должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций"
8. Приказ Министерства образования и науки РФ от 24 марта 2010 года № 209 «О порядке аттестации педагогических работников государственных и муниципальных образовательных учреждений».
9. Приказ Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 26 августа 2010 года № 761 - н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих». Раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования»;
10. Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 15 мая 2013 г. N 26 г. Москва "Об утверждении СанПиН 2.4.1.3049-13 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций"
11. Постановление Правительства РФ от 15 августа 2013 г. N 706 "Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг"
12. Постановление Правительства РФ от 10 июля 2013 г. N 582 "Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обновления информации об образовательной организации"

13. Письмо Министерства образования и науки РФ от 01.10. 2013 № 08-1408 Методические рекомендации по реализации полномочий органов государственной власти субъектов Российской Федерации по финансовому обеспечению оказания государственных и муниципальных услуг в сфере дошкольного образования.

## **II. Федеральные нормативно-правовые документы, регламентирующие вопросы реализации ФГОС ДО**

1. Приказ Министерства образования и науки РФ от 17 октября 2013 г. N 1155 г. Москва "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования"

2. Письмо Министерства образования и науки РФ и Департамента государственной политики в сфере общего образования от 13 января 2014 года № 08-10 «План действий по обеспечению введения Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»

3. Письмо Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 07 февраля 2014 года № 01-52-22/05-382 "О недопустимости требования от организаций, осуществляющих образовательную деятельность по программам дошкольного образования, немедленного приведения уставных документов и образовательных программ в соответствие с ФГОС ДО"

4. Письмо Департамента общего образования Министерства образования и науки РФ от 28 февраля 2014г. № 08-249 «Комментарии к ФГОС дошкольного образования»

## **III. Основные региональные нормативно-правовые документы**

1. Распоряжение Правительства Санкт-Петербурга от 10.09.2013 № 66-рп "О программе "Развития образования в Санкт-Петербурге на 2013-2020 годы"

2. Распоряжение Комитета по образованию Санкт-Петербурга от 25.03.2014 № 1236-р "Об утверждении Плана мероприятий ("дорожной карты") по обеспечению введения Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования в Санкт-Петербурге"



### Оформить материалы в помощь педагогам.

	Срок	Отв.	Отметка о выполнении
Обновление медиатеки обучающихся презентаций.	Октябрь-декабрь	Ст. вос-ль Педагоги групп	
Оформить материалы, памятки для педагогов по организации разных видов деятельности	Декабрь	Ст. вос-ль	
Оформить картотеку материалов из опыта работы педагогов	апрель	Ст. вос-ль	

### Оформить выставки.

	Срок	Отв.	Отметка о выполнении
«Новинки методической литературы»	Постоянно	Ст. вос-ль	
Выставки детских работ: <ul style="list-style-type: none"><li>• «Волшебный листопад»</li><li>• «Что такое доброта»</li><li>• «Новогодний фейерверк»</li><li>• «Весеннее вдохновение»</li><li>• «Салют Победы!»</li></ul>	сентябрь ноябрь декабрь февраль май	Ст. вос-ль, педагоги групп	

### Составить картотеки:

	Срок	Отв.	Отм. о вып.
Разработать картотеку исследовательских игр по тематическому принципу.	февраль	Педагоги ГБДОУ	
Разработать картотеку прогулок по сезонам	октябрь	Педагоги ГБДОУ	

### Пополнить фонд методического кабинета.

	Срок	Отв.	Отм. о вып.
Комплектование библиотеки в методическом кабинете базовыми документами и дополнительными материалами ФГОС.	В теч года	Ст. вос-ль	
Демонстрационным материалом .	В теч года	Ст. вос-ль	
Раздаточным материалом.	В теч года	Ст. вос-ль	
Методической литературой.	В теч года	Ст. вос-ль	
Дидактическими и развивающими играми.	В теч года	Ст. вос-ль	

### Аналитическая деятельность старшего воспитателя (разработать памятки, вопросники для анализа образовательной и оздоровительной работы)

	Срок	Отв.	Отм. о вып.
Анализ условий в предметно-развивающей среде, созданных в соответствии с требованиями ФГОС.	сентябрь	Ст. вос-ль	
Разработать памятку для молодых специалистов «Комплексно-тематическое планирование образовательного процесса»	сентябрь	Ст. вос-ль	
Опросник «Оценка качества дошкольного образования и оказываемых услуг в ГБДОУ»	май	Ст. вос-ль	
Разработать требования к оформлению выставочных работ, положения о смотрах - конкурсах.	В течение года	Ст. вос-ль	

## ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ С КАДРАМИ

№ п/п	Содержание работы	Срок	Ответственный
1.	<b>Аттестация кадров</b>		
	Барановская Л.А. – высшая категория	Февраль 2019	Старший воспитатель
	Рузенкова Е.В. – высшая категория	Апрель 2019	Старший воспитатель
	Иванова О.Н. – I категория	Май 2019	Старший воспитатель
	Деньжова Е.Н. - I категория	Май 2019	Старший воспитатель
	Майкова Ю.П. – I категория	Май 2019	Старший воспитатель
	Шабаловская А.В. – I категория	Май 2019	Старший воспитатель
	Хорева А.А. - высшая	Май 2019	Старший воспитатель

№ п/п	Содержание работы	Срок	Ответственный
2.	<b>Повышение квалификации</b>		
	Направить на курсы:		
	Прохиндеева Н.А.	сентябрь 2018	Старший воспитатель
	Еремеева Т.А.	Февраль 2019	Старший воспитатель
	Иванова О.Н.	Октябрь 2018 г.	Старший воспитатель
	Деньжова Е.Н.	Февраль 2018	Старший воспитатель
	Гаврилова А.П.	Октябрь 2018	Старший воспитатель

3.	<b>Дополнительные формы обучения</b>		
	Курсы по ИКТ		
	Барановская Л.А.	Декабрь 2018	Старший воспитатель
4.	<b>Участие в методической работе района</b>		
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Посещение секций для ст. воспитателей.</li> <li>• Посещение секций для воспитателей.</li> <li>• Посещение секций для музыкальных руководителей</li> <li>• Участие в работе творческих групп.</li> <li>• Участие в работе семинаров.</li> </ul>	В течение года	Старший воспитатель  Педагоги ДОУ
5.	<b>Участие в конкурсах</b>		
	Конкурс Гала- концерт « С Днём воспитателя» (ОДОД № 246)	сентябрь 2018	Ст. воспитатель, и.о.заведующего Битюкова О.Н.
	«Танцевальный калейдоскоп»	Декабрь 2018	Ст. воспитатель, музыкальный руководитель
	Конкурс-фестиваль «Звучи, оркестр»	Декабрь 2018	Ст. воспитатель, музыкальный руководитель
	Конкурс театральных коллективов «Сказки народов мира»	Февраль 2019	Ст. воспитатель, педагоги ГБДОУ
	Фестиваль - конкурс детского творчества «Журавушка»	март 2019	Музыкальный руководитель
	Конкурс чтецов «Разукрасим мир стихами»	Март 2019	Воспитатели
	Конкурс чтецов	Апрель 2019	Ст. воспитатель
	Конкурс танца «Живи танцуя».	Апрель	Ст. воспитатель, музыкальный руководитель

		2019	
	Формирование базы видеоматериалов «Ребенок в объективе ФГОС ДО»	Апрель 2019	Ст. воспитатель, педагоги ГБДОУ
	Конкурс-фестиваль «Битва хоров»	Апрель 2019	Ст. воспитатель, музыкальный руководитель
	Флэшмоб, посвящённый Дню Победы	Май 2019	Музыкальный руководитель
	Фестиваль «Майский вальс»	Май 2019	Ст. воспитатель,
	Народные подвижные игры, забавы и развлечения в летний период.	Июнь 2019	Ст. воспитатель, педагоги ГБДОУ
б.	<b>Педагогические советы</b> Педсовет № 1		
	<p><b>«Основные направления работы ГБДОУ на 2018-2019 учебный год».</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Анализ летней оздоровительной работы</li> <li>• Ознакомление, обсуждение и утверждение коллективом годового плана ГБДОУ на 2018-2019 учебный год.</li> <li>• Утверждение рабочих программ педагогов.</li> <li>• Графики работы педагогов и специалистов.</li> <li>• Обсуждение и принятие учебного плана на 2018-2019 учебный год.</li> </ul>	сентябрь	<p>Заведующий Битюкова О.Н.</p> <p>Старший воспитатель</p>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Обсуждение и принятие календарных учебных графиков ГБДОУ на 2018-2019 учебный год.</li> <li>• Обсуждение и принятие формы планирования образовательной работы на 2018-2019 учебный год</li> <li>• Обсуждение и принятие режимов дня, системы двигательной активности.</li> </ul>		
	Педсовет № 2		
	<p><b>1. «Развитие речевой активности в познавательной и коммуникативной деятельности дошкольников».</b> Итоги тематического контроля «Развитие речи и речевого общения детей»</p> <p>«Метод наглядного моделирования в развитии речи детей (выступление с презентацией)</p> <p>Деловая игра «Знатоки детского художественного словотворчества»</p> <p>Представление опыта работы педагогов по речевому развитию дошкольников</p>	Ноябрь	<p>Ст. вос-ль</p> <p>Битюкова О.Н.</p> <p>Педагоги ГБДОУ</p>
	Педсовет № 3		

	<p><b>«Безопасность и здоровье детей»</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Итоги оперативного контроля «Реализация в ДОУ образовательной области «Безопасность»</li> <li>2. - «Формирование культуры безопасного поведения у дошкольников средствами ИКТ» (из опыта работы)</li> </ol>	<p>Январь 2019</p>	<p>Ст. вос-ль</p> <p>Педагоги ГБДОУ</p>
	<p>Педсовет № 4</p>		
	<p><b>«Развитие познавательно-исследовательской деятельности дошкольников через организацию детского экспериментирования»</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Развитие познавательных интересов, потребности в самостоятельной поисковой деятельности в младшем дошкольном возрасте</li> <li>2. Развитие познавательной активности детей старшего дошкольного возраста через детское экспериментирование</li> <li>3. Подведение итогов тематического контроля «Методические приемы в организации и проведении познавательно-исследовательской деятельности детей»</li> <li>4. Итоги анкетирования педагогов «Мои</li> </ol>	<p>Март 2019</p>	<p>Ст. вос-ль Заведующий Битюкова О.Н. Педагоги ГБДОУ</p>

	сильные и слабые стороны в организации и проведении ОД по познавательному развитию детей» (цель: умение дать адекватную оценку своим сильным и слабым сторонам в организации образовательной деятельности).		
	Педсовет № 5		
	<p><b>«Итоги реализации основных задач образовательной работы ГБДОУ»</b></p> <p>1. Анализ образовательной работы  2. Презентация наилучших достижений педагогов в 2017-2019 уч.году  3. Самоанализ деятельности педагогов./ Отчёт о выполнении годовых задач и самообразования.  4. Летняя оздоровительная компания 2019 г.</p>	Май 2019	Ст. вос-ль Заведующий Битюкова О.Н. Педагоги ГБДОУ
7.	<b>Семинар-практикум</b>		
	Повышение теоретического и практического уровня профессиональной компетенции педагогов по физическому развитию детей	декабрь	Инструктор по физ. воспитанию Максимова Н.Р.
	Практикум для молодых воспитателей: «Детское экспериментирование»	Март 2019	Еремеева Т.А., Прохиндеева Н.А.
	Мини – семинар «Игры для дошкольников по экспериментированию»	Апрель 2019	Разенкова Е.В., Калмыкова О.Т., Кувшинова Е.Т.



8.	<b>Консультации</b>		
	«Комплексно-тематическое планирование образовательного процесса в соответствии с ФГОС» /для молодых специалистов»	сентябрь	Старший воспитатель
	Индивидуальное консультирование «Рабочая программа педагога»	сентябрь	Старший воспитатель
	Развитие познавательного интереса у детей раннего возраста	Октябрь 2018	Шабаловская А.В.
	«Развитие двигательных качеств с интеграцией изучаемого материала»	ноябрь	Инструктор физ воспитания Максимова Н.Р.
	Особенности организации двигательной активности детей в раннем возрасте	Декабрь 2018	Васильева Т.А.
	Развитие творческих способностей детей раннего возраста средствами экспериментальной деятельности	Февраль 2019	Старший воспитатель
	Развитие познавательной активности детей старшего дошкольного возраста в процессе экспериментально-исследовательской деятельности	март 2019	Разенкова Е.В.
9.	<b>Открытые мероприятия</b>		
	Наши досуги	Ноябрь 2018	Педагоги ГБДОУ, старший воспитатель
	«Цветные ледышки»	Февраль 2019	Разенкова Е.В.
	Организация и проведение итоговых занятий по реализации задач образовательной программы во всех возрастных группах	Май 2019	Педагоги ГБДОУ, старший воспитатель

10.	<b>Медико-педагогические совещания в группах раннего возраста</b>		
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Отчёт воспитателей групп по организации условий жизни детей, поступивших в дошкольное учреждение.</li> <li>• Анализ физического и нервно – психического развития детей. Определение индивидуальных оздоровительных маршрутов.</li> <li>• Итоги адаптационного периода /Результаты контроля/.</li> </ul>	ноябрь	Воспитатели групп Медсестра Е.В.Никифорова Ст. вос-ль
	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Анализ показателей уровня развития детей раннего возраста: активная речь, сенсорное развитие, игра, движения, навыки, конструирование.</li> <li>2. Анализ заболеваемости детей.</li> <li>3. Анализ оздоровительных мероприятий, их эффективность.</li> </ol>	март	Воспитатели групп Медсестра Е.В.Никифорова
11.	<b>Рабочие совещания</b>		
		ежемесяч но	Старший воспитатель заведующий
12.	<b>Другие формы работы</b>		
	Участие в конкурсах МО	По	Старший воспитатель

		графику МО	
	Индивидуальное консультирование по возникающим вопросам	По запросу	Старший воспитатель
	Контроль прогулок	Октябрь Декабрь Март	Старший воспитатель
	Контроль образовательной деятельности	По необходи мости	Старший воспитатель
	<b>Конкурс</b> «Ступени педагогического мастерства»	май	Педагоги ГБДОУ

## ИЗУЧЕНИЕ УРОВНЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ И ОЗДОРОВИТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ С ДЕТЬМИ

Формы	Тема	Объект контроля	Где будет представлен результат	Срок	Ответств.	Отм. о вып.
<b>Предупредительный контроль</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Собеседование «подготовка к аттестации»</li> <li>- Собеседование, подготовка к педсовету</li> <li>- Собеседование, результаты работы в методическом объединении (творческие группы).</li> </ul> <p>Изучение планирования образовательной работы.</p> <p>Собеседование, подготовка к мероприятиям с родителями.</p> <p>Собеседование, анализ работы педагога по выполнению программы.</p> <p>Собеседование, подготовка к открытым мероприятиям.</p>		Рабочие совещания	ежемесячно	Ст.вос-ль Завед. Битюкова О.Н	

<b>Тематический контроль</b>	«Развитие речи и речевого общения детей»	все группы.	Педсовет № 2	Ноябрь 2018	Заведующий Битюкова О.Н. Ст.вос-ль	
	«Методические приемы в организации и проведении познавательно-исследовательской деятельности детей»	Все группы	Педсовет № 4	Март 2019		
<b>Вторичный контроль</b>	Выполнение решений педсоветов. Выполнение предложений оперативного контроля. Выполнение предложения проверок, смотров.	Педагоги ДОУ	Ст.вос-ль Завед. Битюкова О.Н.	В течение года		

<p style="text-align: center;"><b>Оперативный контроль.</b></p>	<p>Совместная деятельность педагога с детьми в режиме дня.</p> <p>Образовательная деятельность.</p> <p>Обеспечение безопасности в группах, на участках, залах, кабинетах при организации деятельности детей.</p> <p>Состояние работы по охране жизни и укреплению здоровья детей.</p> <p>Организация питания.</p> <p>Адаптация детей в группах.</p> <p>Осуществление индивидуального сопровождения развития ребенка.</p> <p>Организация игровой деятельности.</p> <p>Организация оздоровительных мероприятий.</p>	<p>Педагоги ДОУ</p>	<p>Заведующий Битюкова О.Н. Ст.вос-ль</p>	<p>В течение года</p>		
<p style="text-align: center;"><b>Длительные, целевые посещения.</b></p>	<p>Оказание помощи в сборе и обработке материалов из опыта работы, мониторинга</p>	<p>Педагоги ДОУ</p>	<p>Заведующий Битюкова О.Н. Ст.вос-ль</p>	<p>В течение года</p>		

<b>Смотры</b>	«Готовность к новому учебному году» «Новогодний калейдоскоп» «Цветочный оазис»	Все группы Мл -под группы Мл -под группы	Заседания творческой группы, рабочие совещания	сентябрь декабрь май		
<b>Отчеты</b>	Эффективность оздоровительной работы. Эффективность индивидуальной работы. Заболеваемость детей в ДОУ. Форма 85 – К.	Группы раннего возраста Мл-подг. группы	Медико-педагог. совещания, Производственные совещания	январь ежемесячно		
<b>Самоанализ педагогической деятельности.</b>	Самообразование	Педагоги ДОУ	<b>Круглы стол</b> «Это интересно знать»	май		

### ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ С РОДИТЕЛЯМИ (ЗАКОННЫМИ ПРЕДСТАВИТЕЛЯМИ) ДОУ

Месяц	Группы	Формы	Тема	Подготовка информационного материала	Отм. о вып.
-------	--------	-------	------	--------------------------------------	-------------

сентябрь	Все группы	Маркетинговые исследования, создание презентативного имиджа ГБДОУ	«Популяризация деятельности ГБДОУ»	Рекламные буклеты, информация на сайте ГБДОУ	
	Все группы	Общие родительские собрания	«Направления работы ГБДОУ на 2018-2019 учебный год»	Сообщения, аналитические справки, презентации.	
май	Все группы	Общие родительские собрания	«Наши успехи и достижения»	Сообщения, аналитические справки, презентации.	
В течение года	Все группы	Психолого-педагогическое просвещение	Педагогический интернет клуб «Интернет – академия»	Консультации, рекомендации	
октябрь	Все группы	Конкурс	«Осенняя ярмарка»	Фотоотчет	
		Игровая программа ко Дню пожилого человека	«Праздник весёлых бабушек и дедушек и озорных внучат»	Фотоотчёт	
Декабрь	Все группы	Конкурс Акция	«Новогодняя сказка» «Ёлочка – зелёная иголочка»	Видеоролик	



Февраль	Все группы	Фото галерея	«Отцы и дети»		
Март	Все группы	Конкурс	«Букеты для мамы»	Фотоотчет	
Апрель	Все группы	Игровая программа	«1 апреля — день шуток, смеха и веселья!»	Рекомендации	
Май	Все группы	Экологическая акция	«Цветы жизни»		
	Все группы	Опрос	«Качество дошкольного образования и оказываемых услуг в ГБДОУ»	Анкетирование	

## АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ РАБОТА

№ п/п	Содержание работы	срок	Отв.	Отм. о вып.
1.	Укрепление и развитие материальной базы ДОУ: - заключение договоров на техническое обслуживание здания, - текущий ремонт помещений: - приобретение материальных ценностей: - проведение инвентаризации, - проведение списания материальных ценностей.	В течение года	Заведующий Битюкова О.Н.  Зам. зав. по АХР	
2.	Формирование контингента детей: - комплектование групп - ведение учетно-отчетной документации по посещаемости детей, - контроль за родительской платой, - изучение потребностей в образовательных услугах	ежемесячно	Заведующий Битюкова О.Н.  Зам. зав. по АХР	
3.	Административная работа с кадрами: - общие собрания трудового коллектива - рабочие совещания с обслуживающим персоналом - повышение квалификации, - вводные и текущие инструктажи, - подготовка детского сада к летнему оздоровительному сезону, - подготовка и сдача теплоцентра к осенне-зимнему сезону, - подготовка и сдача ДОУ пожарной инспекции,	В течение года	Заведующий Битюкова О.Н.  Зам. зав. по АХР Старший воспитатель	
4.	Административный контроль: - выполнение должностных инструкций, - ведение делопроизводства материально-ответственными лицами, - выполнение требований пожарной безопасности, - выполнение санитарно-эпидемиологических требований, - выполнение требований по охране труда. - соблюдение графиков работы сотрудниками ДОУ.	В течение года	Заведующий Битюкова О.Н.  Зам. зав. по АХР	

